

Spett.le **Asl AVELLINO**

Via Degli Imbimbo 10/12
83100 AVELLINO

PEC: protocollo@pec.aslavellino.it

Oggetto: PROCEDIMENTO SANZIONATORIO PER OBBLIGO VACCINALE –

Comunicazione relativa al differimento o all'esenzione dall'obbligo vaccinale ex art 1, comma 9 del D.L. 1/2022 convertito con modificazioni con [L. 4 marzo 2022, n. 18](#) e ss.mm..

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ (____) il ____ / ____ / ____ Residente a
_____ (____) in Via _____

1. Codice Fiscale

2. Identificativo comunicazione di avvio procedimento sanzionatorio ricevuto da Ministero della Salute / Agenzia Entrate - Riscossione e non Avviso di Addebito

chiede a codesta spett.le ASL la valutazione della documentazione trasmessa unitamente alla presente ai fini del procedimento sanzionatorio avviato nei propri confronti da parte del Ministero della Salute / Agenzia entrate-Riscossione, rispetto all'obbligo vaccinale.

3. Allega a tal fine:

- ☐ certificazione rilasciata dal Medico di Famiglia
- ☐ certificazione rilasciata dal Medico Vaccinatore
- ☐ certificazione rilasciata da altra Pubblica Autorità: _____

☐ Dichiarazione sostitutiva di certificazione o dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà in ordine a stati, fatti o qualità personali idonei ad attestare l'assoluta ed oggettiva impossibilità ad effettuare la vaccinazione (**NB: non utilizzabile in sostituzione di certificazioni mediche o per stati / fatti o qualità personali relativi allo stato di salute**). Tale dichiarazione deve essere presentata con in allegato copia di documento di identità in corso di validità, pena l'irricevibilità della stessa.

4. Nel caso avesse eseguito le vaccinazioni, allegghi alla presente i certificati di vaccinazione e indichi di seguito le date e il tipo di vaccino che ha ricevuto:

1a dose : data ____ / ____ / ____ nome vaccino: _____ Luogo di somministrazione _____

2a dose : data ____ / ____ / ____ nome vaccino: _____ Luogo di somministrazione _____

Dose Booster : data ____ / ____ / ____ nome vaccino: _____ Luogo di somministrazione _____

5. Nel caso avesse prenotato il vaccino prima del 01/02/2022 ma eseguito la vaccinazione successivamente al 15/06/2022, deve documentare la richiesta di prenotazione allegando eventuale documentazione, indichi di seguito:

Data di richiesta vaccino ____ / ____ / ____ canale di prenotazione utilizzato: opendayvaccini.soresa.it

6. Indichi di seguito le informazioni di contatto Necessarie ai fini di definizione della procedura:

- Indirizzo PEC : _____

- indirizzo mail (campo obbligatorio): _____

-Telefono (campo obbligatorio): _____

- **Copia Tessera SANITARIA.(obbligatoria)**

Luogo _____ Data _____

Firma _____

N.B.: 1. L'eventuale contraddittorio necessario a definire il diritto al differimento / esenzione dall'obbligo vaccinale non sospende il termine perentorio di 10 giorni dalla ricezione a protocollo ASL AV della comunicazione da parte dell'interessato ai fini del completamento della procedura.

2. La documentazione pervenuta verrà valutata da ASL senza ulteriori richieste di integrazioni; ciò con particolare riguardo agli specifici requisiti che la legge impone ai fini della sussistenza del diritto al differimento / esenzione dall'obbligo vaccinale (es: l'attestazione del MMG di esenzione deve contenere il riferimento alla documentata valutazione, da parte di quest'ultimo, di certificazione medica da cui possa ricavarsi un grave rischio per la salute del soggetto interessato).

3. In caso di incompletezza anche solo formale della eventuale dichiarazione sostitutiva di certificazione o di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà la stessa non verrà presa in considerazione.

4. In ogni caso è a carico dell'interessato il rischio collegato alla possibilità di rispettare il richiamato termine di 10 giorni per il completamento dell'istruttoria e l'inserimento dei dati a portale AdER nel caso in cui sia necessario il contraddittorio.

5. **Non è prevista alcuna comunicazione di ritorno all'interessato.** In caso di sussistenza dei presupposti per il differimento/esenzione ASLAV procederà unicamente all'inserimento a portale AdER dei dati previsti dalla normativa vigente ai fini di consentire al Ministero della Salute / Agenzia delle entrate – Riscossione di completare il procedimento avviato. L'intero procedimento è scandito in ogni sua parte dal dettato normativo a cui ASLAV è tenuta per legge senza alcuna facoltà discrezionale negli adempimenti.